



Утвърдил :
Директор:
/д-р Цветеслава Гълъбова/

ПРОТОКОЛ

ОТНОСНО: Дейността на комисията назначена със Заповед № 237/05.06.2018 г. на Директора на ДПБ "Св.Иван Рилски" – д-р Цветеслава Гълъбова, със задача да получи, разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в обявената чрез публична покана поръчка с предмет: „Избор на оператор за отпечатване и доставка на ваучери за храна за персонала на ДПБ Нови Искър със средства от фонд социално-битово и културно обслужване /СБКО/ за срок от дванадесет месеца, считано от датата на сключване на договора, съгласно чл.293, ал.1 от КТ”.

На 05.06.2018 г., в 14:00 часа, в изпълнение Заповед № 237/05.06.2018 г. на Директора на ДПБ "Св.Иван Рилски" д-р Цветеслава Гълъбова,

комисия по чл. 103, ал.1 от Закона за обществените поръчки в състав:

Председател :

Адв. Людмила Станкова Драгомирова – Митова на длъжност правоспособен юрист, квалификация юрист

Членове:

1. Росица Байчинска – главен счетоводител при ДПБ „Св.Иван Рилски”
 2. Румяна Станчева – главна медицинска сестра при ДПБ „Св.Иван Рилски”
- със задача да получи, разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в обявената чрез публична покана поръчка с предмет: „Избор на оператор за отпечатване и доставка на ваучери за храна за персонала на ДПБ Нови Искър със средства от фонд социално-битово и културно обслужване /СБКО/ за срок от дванадесет месеца, считано от датата на сключване на договора, съгласно чл.293, ал.1 от КТ”.

След получаване на офертите и преди откриване на заседанието всеки от членовете на Комисията подписа декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП. В предварително обявения от Възложителя срок е постъпила една оферта. След удължаване на срока не е постъпила друга оферта.

Комисията получи от възложителя входящия регистър:

Оферта № 1 с вх. № 562/28.05.2018 год. получена в 12.00 ч. от «Томбоу България» ООД

След представяне на самата оферта комисията констатира, че е подадена в срок в надлежно запечатан плик и са налице всички условия за провеждане на процедурата, а именно:

- Спазен е срокът за подаване на офертите ;
- Спазени са формалните изисквания за участие;
- Пликът е запечатан и с ненарушена цялост.

Комисията пристъпи към отваряне на плика с офертата и проверка на съответствието на офертата с изискванията на Възложителя съгласно Обявление – с уникален код 9064346/16.05.2017 година. На заседанието на комисията не присъства представител на участника.

Комисията продължи своята работа, като премина към отваряне, разглеждане и анализ по същество на офертата по отделните критерии заложили в конкурсната документация.

Разглеждането, оценката на офертите се извърши в следната последователност: **Проверка за пълнота и съответствие на представените документи**, съгласно Указанията към участниците за съдържанието на офертата, посочени в Обявлението за представяне на оферти.

на Оферта № 1 с вх. № 562/28.05.2018 год. получена в 12.00 ч. от «Томбоу България» ООД със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. «Княз Ал.Дондуков» №11, ет.7 и 8 с представляващ **Манол Курдаланов**.

Комисията констатира, че офертата е в надлежно запечатан плик с ненарушена цялост. Тримата членове от комисията подписаха Техническото предложение и плика с Ценовата оферта.

Представени са следните документи :

- 1.Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника. /образец № 8/

2. Оферта за участие в процедурата; /образец № 1/
3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.97, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, попълнен образец от настоящата документация; /образец № 2/
4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.97, ал. 5 от Закона за обществените поръчки; /образец № 3/
5. Документи за техническите възможности и квалификацията на участника : Разрешително № ЗМФ 141/ 12.02.2004 г..
Декларация за сключени договори по чл.15 от Наредба № 7 от 09.07.2003 г..
6. Декларация за приемане на условията в проекта на договора.
7. Ценово предложение по образец. /образец № 7/
8. Техническо предложение на изпълнителя съобразно изискванията на възложителя. /образец № 6/
9. Образец на заявка за доставяне на ваучери и мостри на ваучерите, които ще се доставят.

След като прегледа обстойно и внимателно представените от кандидата документи комисията установи: Участникът отговаря на поставените в документацията и произтичащи от закона административни изисквания, доказани с представените документи в офертата за участие. Участникът отговаря на минималните изисквания на Възложителя за технически възможности и квалификация. Комисията премина към разглеждане и анализ по същество на офертите на допуснатия кандидат на Техническото предложение относно изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя посочените в документацията.

С оглед на гореизложените обстоятелства комисията

РЕШИ:

Допуска до следващ етап - оценка на ценовото предложение на кандидата в обявената чрез публична покана поръчка с предмет : „Избор на оператор за отпечатване и доставка на ваучери за храна за персонала на ДПБ Нови Искър със средства от фонд социално-битово и културно обслужване /СБКО/ за срок от дванадесет месеца, считано от датата на сключване на договора, съгласно чл.293, ал.1 от КТ”.

На участника «Томбоу България» ООД

Цена за изпълнение на поръчката в размер /извадка от ценовото предложение/ .

Предлагаме цена за отпечатване и доставка на един брой заявен ваучер, независимо от номиналната му стойност, в размер на:

0.008 (нула точка нула точка нула осем) лева без ДДС

0.01 (нула точка нула едно) лева с ДДС

Комисията предлага на на Директора на ДПБ "Св.Иван Рилски " – д- р Цветеслава Гълъбова – Директор да сключи договор с «Томбоу България» ООД

с предложена цена в размер на

0.01 (нула точка нула едно) лева без ДДС

0.01 (нула точка нула едно) лева с ДДС

Настоящият протокол е съставен на 05.06.2018 год., и цялата документация в процедурата се предава на възложителя за сключване на писмен договор. Възложителят е длъжен да съхранява всички документи, свързани с възлагане на поръчките по тази глава, за пет години след приключване изпълнението на договора. При сключване на договор определеният за изпълнител представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1,2,3,4,5 и 7 от ЗОП.

Председател:

Членове: 1.

2.

Възложител:

06.06.2018 г.
(дата на получаване на протокола)